

Centrale unica di committenza

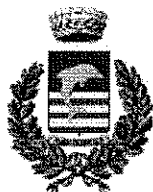
(art.37, comma 4, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.)



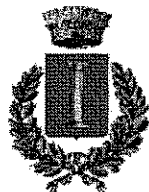
Comune di
Amalfi



Comune di
Atrani



Comune di
Cetara



Comune di
Furore



Comune di
Maiori



Comune di
Minori



Comune di
Ravello

«Amalfi Mobilità s.u.r.l.»

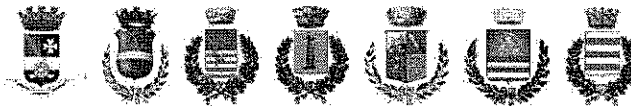
Procedura aperta per Riqualficazione degli impianti tecnologici di controllo della sosta nei parcheggi in gestione alla «Amalfi Mobilità S.u.r.l.»: realizzazione di sistema di gestione, controllo automatizzato e centralizzato delle aree di parcheggio, nonché messa in sicurezza del parcheggio "Luna Rossa" ed implementazione di video controllo territoriale inerente le aree stesse in gestione alla «Amalfi Mobilità S.u.r.l.» (CIG 72878457F1).

VERBALE DI GARA N.1

APERTURA BUSTA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Premesso che:

- con determinazione dell'Amministratore Unico di «Amalfi Mobilità Surl» n. 99 del 22.11.17, è stato stabilito, tra l'altro:
- di indire gara ad evidenza pubblica per la riqualficazione degli impianti tecnologici di controllo della sosta nei parcheggi in gestione alla «Amalfi Mobilità S.u.r.l.» (implementazione di un sistema di gestione, controllo automatizzato e centralizzato delle aree di parcheggio, nonché messa in sicurezza del parcheggio "Luna Rossa" ed implementazione di video controllo territoriale inerente alle aree stesse (CPV 98351100-9);
 - di procedere all'affidamento del Servizio avvalendosi della *Centrale Unica di Committenza* cui il Comune di Amalfi ha aderito con delibera n° 12 dell'11.04.17, nell'ambito della quale ha statuito di sottoscrivere la "Convenzione per gestione associata delle acquisizioni di beni, servizi e lavori in attuazione di accordo tra Comuni non capoluogo in base all'art. 37 del D.Lgs. n. 50/2016";
 - di procedere all'affidamento del Servizio in parola mediante il sistema di gara della «**procedura aperta**» (artt. 60, 37, co. 1, ultimo periodo, e co. 4, 38 e 216, co. 10, D.Lgs. 50/2016), da espletarsi secondo il criterio dell'«**offerta economicamente più vantaggiosa**», individuata sulla base del «**miglior rapporto qualità/prezzo**», ai sensi dell'art. 95, co. 6, lettere "a", "e", "f" e "g", D.Lgs. 50/2016, applicando i criteri di valutazione delle offerte e le modalità di affidamento dei lavori come riportati nel disciplinare di gara allegato alla determina stessa, demandando le attività di valutazione delle offerte ad apposita Commissione da costituirsi, dopo il termine di presentazione offerte; prevedendo l'affidamento anche in presenza di una sola offerta, purché valida;
 - che l'importo dell'affidamento in parola è di **€ 300.000,00 (trecentonovantamila/00)**, oltre Iva, di cui € 4.500,00 quali oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso;



- che le imprese che intendono partecipare alla gara d'appalto dovevano essere in possesso, oltre che dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/16, anche dei seguenti requisiti di capacità economica e finanziaria: a) importo del fatturato globale d'impresa, relativo agli esercizi finanziari 2014/2015/2016, non inferiore al doppio del valore dell'appalto e importo del fatturato specifico per «implementazione (fornitura impianti automatizzati e posa in opera) di sistemi di gestione, controllo automatizzato e centralizzato di aree di parcheggio», relativo agli esercizi finanziari 2014/2015/2016, non inferiore al doppio del valore dell'appalto;
- che la pubblicazione del Bando di Gara, in ossequio a quanto prescritto dall'art. 73, co. 4, D.Lgs. 50/2016 e dal Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 2.12.2016, n. 108824, andava eseguita: **1)** sul «Profilo committente» (Sito Web aziendale) della Stazione appaltante e dell'Ufficio Delegato del Comune di Ravello, operante quale C.U.C. in virtù di Convenzione per la gestione associata delle acquisizioni di beni, servizi e lavori tra i Comuni di Amalfi, Ravello, Minori, Atrani, Maiori e Cetara ; **2)** sulla G.U.R.I. - «Serie speciale relativa ai contratti»; **3)** sulla Piattaforma Informatica del Ministero delle infrastrutture e trasporti; **4)** per estratto, su due dei principali quotidiani a diffusione nazionale e su due a maggiore diffusione nella provincia di Salerno;
- di nominare, quale Responsabile del Procedimento, l'Amministratore Unico della «Amalfi Mobilità Surl», il Dr. Antonio Vuolo.

Tutto quanto sopra premesso, il giorno **ventuno** del mese di **marzo** dell'anno **duemiladiciotto (21.03.2018)**, presso l'Ufficio Tecnico del Comune di Ravello, alle ore 10:20 si è riunito il seggio di gara composto da:

- Dr. Antonio Vuolo, Responsabile del Procedimento, in qualità di unico componente del seggio di gara monocromatico;

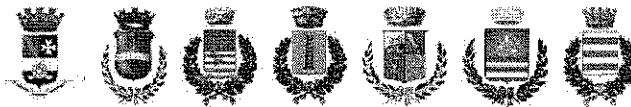
Assistono alle operazioni del seggio, in qualità di testimoni:

- sig. Adolfo Florio, dipendente del Comune di Amalfi, con funzioni anche di segretario verbalizzante;
- sig. Pasquale Cappuccio, dipendente della società Amalfi Mobilità srl.

Preliminarmente il Responsabile della Centrale Unica di Committenza comunica al seggio che nel termine previsto nel bando di gara sono pervenuti al Protocollo del Comune di Ravello, capofila della Centrale Unica di Committenza, quattro plichi, giusta nota del responsabile dell'ufficio protocollo n. 4307 del 20.13.2018, presentato dai seguenti concorrenti:

COD.	NOME	n. prot.	data prot.
1	Skidata srl da Bolzano	4069	15/03/2018
2	Hub Italia srl da Cologno M.se (Milano)	4183	16/03/2018
3	Cityware Engeneering srl da Padova	4252	19/03/2018
4	Parkit It srl da Sant'Andrea delle Fratte (Perugia)	4253	19/03/2018

Il Responsabile della Centrale Unica di Committenza rappresenta la necessità che il seggio monocromatico di gara dichiari se sussistono cause di incompatibilità. Il RUP, Antonio Vuolo, dichiara l'insussistenza di cause



di incompatibilità ed accetta l'incarico di componente del seggio di gara. Al riguardo viene firmata apposita dichiarazione.

Il seggio di gara alle ore 10:30 dichiara ufficialmente aperta la seduta di gara. Si dà atto che sono presenti, alla odierna seduta pubblica, i seguenti rappresentanti delle concorrenti:

- Sig. Mario Sabini, in qualità di delegato della società Skidata srl, munito di delega che viene acquisita agli atti;
- Sig. Michele Dentato, in qualità di delegato della società Parkit It srl, munito di delega che viene acquisita agli atti.

Il seggio di gara procede a verificare l'integrità dei quattro plichi pervenuti che risultano idoneamente sigillati con nastro adesivo e ceralacca e siglati sui lembi di chiusura.

Il Seggio di gara **procede all'apertura del PRIMO PLICO pervenuto**, e precisamente quello dell'operatore economico **«Skidata srl»**.

Il plico contiene all'interno tre buste, tutte regolarmente sigillate, e segnatamente:

- Busta A: Documentazione Amministrativa;
- Busta B: Offerta Tecnica;
- Busta C: Offerta Economica.

Dopo aver controfirmato la busta di competenza, il Seggio di gara passa all'apertura della Busta A, dando corso alle verifiche della documentazione inoltrata e delle dichiarazioni rese dall'operatore economico offerente. Dall'esame della documentazione emerge la rispondenza della stessa con quanto richiesto nel disciplinare di gara.

L'operatore economico viene, quindi, ammesso alle successive fasi di gara.

Le buste «B» e «C» vengono messe nuovamente riposte nel plico originariamente aperto dal Seggio di gara, per essere aperte nel prosieguo delle operazioni.

A questo punto, il Seggio di gara **procede all'apertura del SECONDO PLICO pervenuto**, quello dell'operatore economico **«Hub Italia srl»**.

Il plico contiene all'interno tre buste, tutte regolarmente sigillate, e segnatamente:

- Busta A: Documentazione Amministrativa;
- Busta B: Offerta Tecnica;
- Busta C: Offerta Economica.

Dopo aver controfirmato la busta di competenza, il Seggio di gara passa all'apertura della Busta A, dando corso alle verifiche della documentazione inoltrata e delle dichiarazioni rese dall'operatore economico offerente. Dall'esame della documentazione emerge la rispondenza della stessa con quanto richiesto nel disciplinare di gara.

L'operatore economico viene, quindi, ammesso alle successive fasi di gara.



Le buste «B» e «C» vengono messe nuovamente riposte nel plico originariamente aperto dal Seggio di gara, per essere aperte nel prosieguo delle operazioni.

A questo punto, il Seggio di gara **procede all'apertura del TERZO PLICO pervenuto**, quello della concorrente **«Cityware Engineering srl»**.

Il plico contiene all'interno tre buste, tutte regolarmente sigillate, e segnatamente:

- Busta A: Documentazione Amministrativa;
- Busta B: Offerta Tecnica;
- Busta C: Offerta Economica.

Dopo aver controfirmato la busta di competenza, il Seggio di gara passa all'apertura della Busta A, dando corso alle verifiche della documentazione inoltrata e delle dichiarazioni rese dall'operatore economico offerente. Dall'esame della documentazione emerge la rispondenza della stessa con quanto richiesto nel disciplinare di gara.

L'operatore economico viene, quindi, ammesso alle successive fasi di gara.

Le buste «B» e «C» vengono messe nuovamente riposte nel plico originariamente aperto dal Seggio di gara, per essere aperte nel prosieguo delle operazioni.

A questo punto, il Seggio di gara **procede all'apertura del QUARTO PLICO pervenuto**, quello della concorrente **«Parkit It srl»**.

Il plico contiene all'interno tre buste, tutte regolarmente sigillate, e segnatamente:

- Busta A: Documentazione Amministrativa;
- Busta B: Offerta Tecnica;
- Busta C: Offerta Economica.

Dopo aver controfirmato la busta di competenza, il Seggio di gara passa all'apertura della Busta A, dando corso alle verifiche della documentazione inoltrata e delle dichiarazioni rese dall'operatore economico offerente. Dall'esame della documentazione emerge la rispondenza della stessa con quanto richiesto nel disciplinare di gara.

L'operatore economico viene, quindi, ammesso alle successive fasi di gara.

Le buste «B» e «C» vengono messe nuovamente riposte nel plico originariamente aperto dal Seggio di gara, per essere aperte nel prosieguo delle operazioni.

Il Presidente, atteso che la documentazione prodotta è risultata conforme a quanto richiesto dal disciplinare di gara, dispone l'ammissione di tutti gli operatori economici alle fasi successive di gara e la trasmissione dei plichi alla Centrale Unica di Committenza.

Al termine, i plichi, con la relativa documentazione, vengono sigillati e custoditi, a cura del Responsabile della C.U.C., presso l'Ufficio Tecnico del Comune di Ravello, in apposito armadio chiuso a chiave.



La seduta termina alle ore 12:50.

Il presente verbale sarà pubblicato a cura della CUC sul sito istituzionale del Comune di Ravello, in "Amministrazione Trasparente", così provvedendo agli adempimenti di cui all'art. 29 comma 1 del codice dei contratti.

Del che è verbale letto, confermato e sottoscritto.

IL SEGGIO DI GARA

IL PRESIDENTE

I TESTIMONI