

INTERVENTO:

POLO CULTURALE COMUNALE: INTERVENTO DI ADEGUAMENTO SISMICO E DI RIQUALIFICAZIONE DELLA SCUOLA ELEMENTARE E MATERNA

PROCEDURA DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DEI LAVORI

CUP: J29E13000300008 CIG: 5947053F5F

**RISPOSTE ALLE RICHIESTE DI CHIARIMENTO PERVENUTE**

**DOMANDA N. 1**

***Occorre fissare appuntamento per visionare la documentazione ed effettuare sopralluogo?***

Risposta: non occorre fissare alcun appuntamento. “I documenti e gli elaborati che sono alla base dell’appalto sono consultabili presso la Stazione Appaltante in Via S. Giovanni del Toro, n 1 – Ravello (Sa), nei giorni di lunedì e mercoledì, dalle ore 9:00 alle ore 13:00 e dalle ore 15:00 alle ore 17:00, e nei giorni di martedì, giovedì e venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 13:00, escluso festivi e prefestivi. Gli elaborati di gara verranno consegnati su supporto digitale e potranno essere ritirati dalle imprese nei giorni sopra citati. E’ fatto obbligo ai concorrenti di effettuare un sopralluogo presso il sito oggetto dei lavori di cui sarà rilasciato specifico attestato dall’Amministrazione Appaltante.

Il Sopralluogo potrà essere effettuato nei giorni di lunedì e mercoledì, dalle ore 9:00 alle ore 13:00 e dalle ore 15:00 alle ore 17:00, e nei giorni di martedì, giovedì e venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 13:00, unicamente dal rappresentate legale del concorrente e/o dal Direttore Tecnico come risultante dal certificato SOA in corso di validità” (PUNTO IV.2 DISCIPLINARE DI GARA)

**DOMANDA N. 2**

***Sul Bando di gara viene precisato che il bando, il disciplinare di gara , lo schema di contratto e il Capitolato Speciale di Appalto sono altresì acquisibili direttamente dal profilo del Committente. Sul sito non riusciamo a trovare il Capitolato speciale di appalto e lo schema di contratto. In quale sezione si trova?***

Risposta: Il Bando di gara e il Disciplinare di gara sono acquisibili direttamente dal profilo del Committente o dall’Albo Pretorio del Comune di Ravello. Il Capitolato Speciale di Appalto e lo schema di Contratto, essendo elaborati costituenti il progetto esecutivo, come definito dal D.Lgs 163/2006 e dal D.P.R. 207/2010, sono consegnati su supporto digitale e possono essere ritirati dalle imprese nei giorni e nelle modalità di cui al punto IV.2 del Disciplinare di gara.

**DOMANDA N. 3**

***Il Disciplinare di Gara al la Sezione VII/bis - Clausole Contrattuali speciali - punto 3 dice :***

***.....Lo stato di Avanzamento sarà compilato al raggiungimento dell'importo al netto della ritenuta dello 0.50% di cui all'art 4 comma 3 del DPR 207/2010 di euro 200.000,00 .....***

***la dichiarazione Modello B 3 , al punto riferito sopra , riporta l'importo di euro 100.000,00.***

***Qual'è la dichiarazione corretta?***

Risposta: “Lo stato di avanzamento sarà compilato al raggiungimento dell'importo al netto della ritenuta dello 0,50% di cui all'art. 4, comma 3, del D.P.R. 207/2010, di Euro 200.000,00 (duecentomila/00 Euro) ad eccezione dell'ultima rata che coinciderà con lo stato finale” (Clausole contrattuali speciali – Sezione VII bis – Disciplinare di Gara, nonché Capitolato Speciale di Appalto)

#### **DOMANDA N. 4**

**Qual'è l'importo da versare a titolo di contribuzione all'AVCP - la somma di € 140,00 o (euro venti) vedi pag 18 disciplinare di gara**

Risposta: L'importo da versare a titolo di contribuzione all'AVCP è pari ad € 140,00 (euro centoquaranta).

#### **DOMANDA N. 5**

**Sezione XI. 3 Offerta tecnica**

**Elemento di valutazione A.1**

**Cortesemente si richiedono dettagli in merito alla Relazione Tecnica , firmata digitalmente .....**

**Chi deve firmare la relazione?**

Risposta: La relazione tecnica che descrive le soluzioni finalizzate al contenimento dei consumi energetici mediante interventi sugli impianti tecnologici, di cui al punto XI.3 del Disciplinare di gara, dovrà essere resa su supporto cartaceo firmata dal direttore tecnico/tecnico di fiducia dell'impresa o su supporto digitale, firmata digitalmente dallo stesso direttore tecnico/tecnico di fiducia dell'impresa.

#### **DOMANDA N. 6**

**PUNTO E) DEL DISCIPLINARE DI GARA Dimostrazione del possesso di attestazione per attività di costruzione o di progettazione e costruzione rilasciata da società di attestazione (SOA) di cui al titolo III del D.P.R. 207/2010 e s.m.i. regolarmente autorizzata e in corso di validità che documenti il possesso della qualificazione nelle categorie di opere generali e nelle categorie di opere specializzate di lavori a loro attribuite secondo gli importi di cui alla precedente SEZIONE III, nonché dimostrare il possesso dei requisiti progettuali di cui al Punto V.4 del presente Disciplinare di gara.**

**La scrivente Società partecipante alla procedura in oggetto chiede se il Punto E su riportato , è da considerarsi un refuso di stampa in quanto la procedura risulta essere di sola esecuzione e quindi non vi è la necessita per l'impresa non essendo qualificata anche per la progettazione indicare i progettisti.**

Risposta: L'enunciato “... nonché dimostrare il possesso dei requisiti progettuali di cui al Punto V.4 del presente Disciplinare di gara” è da considerarsi un refuso. Si precisa che per documentare il possesso della qualificazione nelle categorie di opere generali e nelle categorie di opere specializzate di lavori secondo gli importi di cui alla SEZIONE III del Disciplinare di gara, è necessario il certificato SOA di cui al titolo III del D.P.R. 207/2010 e s.m.i..

#### **DOMANDA N. 7**

**Con riferimento al punto XI. 3 – OFFERTA TECNICA a pag 19 del disciplinare di gara, si chiede di precisare la documentazione da allegare all' offerta tecnica per l'elemento di valutazione “A.2b – misure integrative e/o migliorative adottate per la gestione del cantiere e la sicurezza dei lavoratori”, ossia il numero di relazioni ed il relativo numero di pagine, il numero degli elaborati grafici ed il relativo formato UNI.**

Risposta: Non essendo specificato nel disciplinare di gara, la documentazione da allegare, esplicativa delle misure integrative e/o migliorative adottate per la gestione del cantiere e la sicurezza dei lavoratori, rientra nella piena ed assoluta discrezione dell'offerente in quanto al numero di relazioni, al relativo numero di pagine, al numero degli elaborati grafici ed al relativo formato UNI.

Ravello, 20/10/2014

Il Responsabile del Procedimento  
F.to Arch. Rosa Zeccato