

DISCIPLINARE DI GARA

GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DI

Riqualificazione degli impianti tecnologici di controllo della sosta nei parcheggi in gestione alla «Amalfi Mobilità S.u.r.l.»: realizzazione di sistema di gestione, controllo automatizzato e centralizzato delle aree di parcheggio, nonché messa in sicurezza del parcheggio Luna Rossa ed implementazione di video controllo territoriale inerente alle aree stesse in gestione alla «Amalfi Mobilità S.u.r.l.»

1. PREMESSE

Il presente disciplinare, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene:

- le norme relative a modalità di partecipazione alla procedura selettiva indetta da **«Amalfi Mobilità S.u.r.l.»**, codice AUSA 000303028, espletata tramite la **Centrale Unica di Committenza costituita per la gestione associata delle acquisizioni di beni, servizi e lavori tra i Comuni di Ravello, Minori, Atrani, Maiori e Cetara**, codice AUSA 000567097, in virtù di “Convenzione per gestione associata delle acquisizioni di beni, servizi e lavori in attuazione di accordo tra Comuni non capoluogo in base all’art. 37 del d.lgs n. 50/2016”;
- le modalità di compilazione e presentazione dell’offerta;
- i documenti da presentare a corredo della stessa;
- la procedura di aggiudicazione, nonché le ulteriori informazioni relative all’appalto avente ad oggetto **Sistema di gestione, controllo automatizzato e centralizzato delle aree di parcheggio, nonché messa in sicurezza del parcheggio Luna Rossa ed implementazione di video controllo territoriale inerente alle aree stesse in gestione alla «Amalfi Mobilità S.u.r.l.»**, come meglio specificato nel progetto allegato.

L’affidamento in oggetto è disposto con deliberazione a contrarre n. 99 del 22.11.17, e avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 – Codice dei contratti pubblici (nel prosieguo: Codice).

Il luogo di svolgimento del servizio/consegna della fornitura è Amalfi, Piazza Municipio.

CIG 72878457F1 CPV 98351100-9

Il **Responsabile del procedimento**, ai sensi dell’art. 31 del Codice, è il **Dr. Antonio Vuolo**, PEC: **amministrazione@pec.amalfimobilita.com**.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) Capitolato di gara (*ricomprende progetto tecnico e capitolato prestazionale*)
- 2) Bando di gara
- 3) Disciplinare di gara

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet della Centrale Unica di Committenza costituita per la gestione associata delle acquisizioni di beni, servizi e lavori tra i Comuni di Ravello, Minori, Atrani, Maiori e Cetara www.comune.ravello.sa.it nonché della Stazione Appaltante www.amalfimobilita.com.

La documentazione di gara è disponibile anche presso gli uffici del RUP Arch. Antonio Vuolo siti in Amalfi alla Piazza Municipio nei giorni feriali dal lunedì al venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.30, previo appuntamento telefonico al numero 089873518. Il legale rappresentante dell'operatore economico, o un soggetto da lui delegato, potrà prendere visione della suddetta documentazione.

2.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare esclusivamente al R.U.P. all'indirizzo amministrazione@pec.amalfimobilita.com, almeno 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno riscontrate dal RUP almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, e fornite a tutti i partecipanti mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet del Comune Capofila della CUC www.comune.ravello.sa.it e sul sito internet di «Amalfi Mobilità S.u.r.l.» www.amalfimobilita.com.

2.3 COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Salvo quanto disposto nel paragrafo 2.2 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC amministrazione@pec.amalfimobilita.com e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

3. OGGETTO DELL'APPALTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto si compone delle seguenti prestazioni: implementazione di un sistema di gestione, controllo automatizzato e centralizzato delle aree di parcheggio, nonché messa in sicurezza del parcheggio Luna Rossa ed implementazione di video controllo territoriale inerente alle aree stesse. In sintesi, per l'adeguamento tecnologico e la relativa centralizzazione, fornitura e posa in opera sulle seguenti aree

di intervento: 1) Parcheggio interrato “Luna Rossa”; 2) Parcheggio “Darsena”; 3) Parcheggio Via Lungomare dei Cavalieri (fronte mare/banchina); 4) Parcheggio motorini Via Lungomare dei Cavalieri; 5) Parcheggio Piazzale dei Protontini; 6) Parcheggio motorini adiacenti Piazzale dei Protontini. Per ciascuna delle suddette aree sono state individuate esigenze specifiche e studiate le relative soluzioni funzionali e tecnologiche. Tutte le aree convergeranno in un’unica “Sala controllo” già predisposta all’interno del Parcheggio “Luna Rossa” (per ragioni di sicurezza sarà comunque localizzata anche una seconda area di controllo presso i locali di «Amalfi Mobilità S.u.r.l.»). Inoltre dovranno essere distribuiti sul territorio un numero sufficiente ed adeguato di “cartelli LED variabili” al fine di poter informare, in tutti i punti strategici, i turisti ed i residenti sullo stato dei parcheggi («completo» / «ancora capiente») e su altre opportune informazioni afferenti viabilità e sicurezza. Vengono altresì previste lavorazioni necessarie all’installazione degli impianti tecnologici ed alla messa in sicurezza;

L’appalto non è stato suddiviso in lotti in quanto la fornitura presenta caratteri di indivisibilità funzionale, atteso che il progetto tecnico (ricompreso nel capitolato di gara) è, tra le altre cose e principalmente, finalizzato alla centralizzazione del sistema di monitoraggio e controllo della sosta.

Tabella n. 1 – Descrizione delle prestazioni

n.	Descrizione servizi/beni oggetto della fornitura	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	Fornitura materiali e messa in opera	98351100-9	P	255.000,00
2	Lavori (comprensivi degli oneri della sicurezza)		S	45.000,00

Specifiche tecniche:

Descrizione	Dettaglio	Quantità
CED Luna Rossa	Rack 42 U 200 cm x 100 cm x 80 cm , 4 montanti , due ripiani 19” 40 cm, n°2 pdu con magnetotermico, n°2 patch panel 24 porte RJ 45 UTP, n°4 passacavi	1
	Switch L3 Managed 8 porte GE -100\1000 4 sfp	1
	Switch L3 Managed 24 porte GE - 4 SFP	1
	Switch L3 managed 16 porte SFP	1

	Server NVR* – raid 1\5\6\10 – 4x500 GB SAS – redundant power supply – n°1 cpu xeon – 24 GB Ram – O.S.	1
	UPS 5000 VA online – eth0 – rack 4 U	1
	Router 2 WAN – load balancing	1
	Firewall 8 porte GE in rame 8 porte GE SFP - 2 porte 10 GE SFP - 4 porte 10 GE SFP - 4 porte GE in rame - Bypass della LAN - Throughput firewall 14 Gbps - Throughput vpn 1,35 Gbps – IDS - IPS	1
RACK Permutazione Fibra	Fessure riservate per areazione - Protezione alla violazione IP 65 - Temperatura di funzionamento -40° - + 65° -Altezza massima 1m - Larghezza massima 56 cm -Profondità massima 31 cm - Guide DIN - Basamento in cemento armato	3
	Switch ip 65 – 8 porte SFP – 8 porte GE 1000Gbit	3
	Bretelle FO	24
	Fibra Ottica monomodale core 9 micrometri \ cladding 125 micrometri OS. Ogni dorsale dovrà essere composta da 8 coppie in cavo armato anti corrosione ed ignifuco, nonché di tipologia dedicata ad installazioni outdoor.	5000 m
Rack permutazione Amalfi mobilità sede	Rack 9 u 19” – profondità 60 cm – 2 ripiani 19” profondità 40 cm – patch panel 19” 24 porte RJ 45 UTP – n°1 PDU con magnetotermico	1
	Switch L3 - 16 porte GE – 4 SFP	1

Videosorveglianza		
	Punto LAN per telecamera	28
	MICRO DOME 3MP DA ESTERNO	18
	Staffa a soffitto	16
	Telecamera fissa – accessi	10
	Staffa a parete	10
	Switch POE Managed	5
	Switch POE + SFP Managed	1
	Quadro comprensivo di accessori	5
	Kit batterie per quadro	1
	Telecamera fissa da esterno 3MP	2
	Staffa a palo	2
	Palo 8 metri fuori terra comprensivo di plinto	1
	Transceiver fibra ottica	2
	Server [* gia identificato]	1
	UPS 2000VA online – eth0	1

	Licenza SERVER gestionale videosorveglianza con funzionalità avanzate di Video Management System	1
	Licenze client VMS	4
	Client hardware VMS – CPU i5 – 16 GB Ram – 1 TB HD SATA – O.S. – Mnitore 23 “ LCD\LED	2
	Materiale vario per l'installazione	
Rilevatori e contatori persone\accessi via di esodo Luna Rossa	Contatore automatico persone (accuracy: 98%; precision: 99%) - TECHNOLOGY Stereoscopic image capturing – Interfaces RS 485 o TCPIP e Insulated Digital I/Os e USB 1.1 - IP65 – infrared illuminator	10
	Calabaggio centralizzato rilevatori persone	10 punti
	Software [data base e application server] gestione centralizzata conteggio persone – ldap compliant	1
	Interfaccia web software di gestione centralizzata persone – 4 accessi contemporanei data base– ldap compliant	4
	Data base e application server – radi1 2x500GB SAS HS – n°1 CPU Xeon – 24 GB RAM – O.S.	1
Rilevatore segnaposto comprensivo di cablaggio	Rilevatori-segnaposto con luce verde e luce rossa per indicazione presenza autoveicolo. Cablaggio incluso.	140

	Sistema web per la gestione del rilevamento istantaneo dei posti occupati, liberi, appena occupati e appena liberi (tempi di cambiamento di stato acceti Massimo 2 secondi)	1
	Server di gestione centralizzata .-	1
	Client di monitoraggio e gestione	1
	Ufficio Amalfi Mobilità	1
Sala Macchine AMALFI MOBILITA	Server Centrale con funzione di cassa manual - n°2 CPU Xeon 64 bit di ultima generazione - n°1 32 GB Ram n°4 HD SATAII 10.000rpm 1 TB Controller raid 1\0\5\6\10 n°2 power supply configurazione per montaggio rack Numero Unità massimo: 2U	1
Postazioni Remote contemporanee	Sala Operativa	1
Postazioni Remote contemporanee	Postazioni tecnico amministrative	2
Interfonia	server centrale	1
	PARCHEGGIO Luna Rossa	
gate di entrata	Conlonna d'ingresso con barriera completa e asta meccanizzata – complete di sistemi di incanalamento autoveicoli	1
gate di uscita	Conlonna d'ingresso con barriera completa e asta meccanizzata – complete di sistemi di incanalamento autoveicoli	1

Spire autoveicoli	Spire in ingresso ed uscita per rilevamento auto	2
Spire motoveicoli	Spire in ingresso ed uscita per rilevamento moto veicoli	2
cassa automatica	Cassa automatica Completa	1
tabellone	libero completo monofacciale a 3 classi di conteggio	1
Display\LED di piano	Display\LED almeno di 22" per indicazioni numero di posti liberi	5
Telecamera lettura targhe	Telecamera lettura targhe - gate ingresso	1
Telecamera lettura targhe	Telecamera lettura targhe - gate uscita	1
	Parcheggio Darsena	
gate di entrata	Conlonna d'ingresso con barriera completa e asta meccanizzata	1
gate di uscita	Conlonna d'ingresso con barriera completa e asta meccanizzata	1
Spire autoveicoli	Spire in ingresso ed uscita per rilevamento auto	2
Spire motoveicoli	Spire in ingresso ed uscita per rilevamento moto veicoli	2

tabellone	libero completo monofacciale a 3 classi di conteggio	1
Telecamera lettura targhe	Telecamera lettura targhe - gate ingresso	1
Telecamera lettura targhe	Telecamera lettura targhe con certificazione ministeriale - gate uscita	1
	Parcheggio Flavio Gioia II	
gate di entrata	Auto, camper, bus con doppia colonna di ingresso	1
gate di uscita	Auto, camper, bus con doppia colonna di ingresso	1
cassa automatica	Cassa automatica Completa	1
tabellone	libero completo monofacciale a 3 classi di conteggio	1
Delimitazione zone parcheggio Flavio Gioia	Paletto\asta in acciaio inox altezza 1m e diametro 5 cm – n°2 occhielli per passaggio catena – innesco a baionetta con sicurezza per innesto e prelievo del palo\asta	16
	Catena in acciaio inox antitaglio con anello di lunghezza massima tra I 5 e 10 cm – diametro 2 cm -	500m
	Taglio in mini trincea – il taglio non dovrà essere superiore ai 15 cm di larghezza e 15 cm di profondità	300m

Spire autoveicoli	Spire in ingresso ed uscita per rilevamento auto	2
Spire motoveicoli	Spire in ingresso ed uscita per rilevamento moto veicoli	2
	Parcheggio Berna Portuale	
gate di entrata	Conlonna d'ingresso con barriera completa e asta meccanizzata – complete di sistemi di incanalamento autoveicoli	1
gate di uscita	Conlonna d'ingresso con barriera completa e asta meccanizzata – complete di sistemi di incanalamento autoveicoli	1
Spire autoveicoli	Spire in ingresso ed uscita per rilevamento auto	2
Spire motoveicoli	Spire in ingresso ed uscita per rilevamento moto veicoli	2
cassa automatica	Cassa automatica Completa	1
tabellone	libero completo monofacciale a 3 classi di conteggio	1
Telecamera lettura targhe	Telecamera lettura targhe - gate ingresso	1
Telecamera lettura targhe	Telecamera lettura targhe con certificazione ministeriale - gate uscita	1

4. DURATA DELL'APPALTO, IMPORTO A BASE DI GARA, OPZIONI

4.1 DURATA

La fornitura e l'implementazione del sistema dovrà essere effettuata entro 90 giorni naturali, successivi e continuativi, decorrenti dalla stipula del contratto, secondo il seguente cronoprogramma:

Numero dello schema	Nome	Giorno inizio/ mese inizio*	Giorno fine/ mese fine*
1	Fibra Ottica	01/01/18	11/02/18
1.1	Stesura Fibra	01/01/18	11/02/18
1.2	Allestimento rack di permutazione	07/01/18	25/01/18
1.3	Rack CED	14/01/18	01/02/18
2	CED Luna Rossa	01/01/18	01/03/18
2.1	Allestimento cablaggio CED	01/01/18	28/01/18
2.2	Allestimento Rack	07/01/18	18/01/18
2.3	Montaggio Servers	14/01/18	25/01/18
2.4	Montaggio e configurazione apparati attivit	14/01/18	25/01/18
2.5	Gestione ed amministrazione servizi software	28/01/18	01/03/18
2.6	Installazione barriere e Casse	07/01/18	25/01/18
2.7	Installazione e configurazione controllo accessi	01/01/18	31/01/18
3	Allestimento fisico parcheggio Flavio Gioia e Darsena	08/01/18	28/01/18
3.1	Cablaggio e configurazione	08/01/18	28/01/18
3.2	Installazione barriere e casse	08/01/18	28/01/18
4	Allestimento fisico parcheggio Protontini	07/01/18	22/02/18
4.1	Cablaggio e configurazione	07/01/18	01/02/18
4.2	Installazione barriere e casse	28/01/18	22/02/18
5	Configurazione e start up sistemi	25/02/18	31/03/18

*formato data: gg/mm/aa – L'indicazione dei mesi in tabella è a titolo esemplificativo, onde consentire calcolo simulato dei giorni di lavorazione.

4.2 IMPORTO A BASE DI GARA

L'importo a base di gara è pari ad € **300.000,00 (trecentomila/00)** comprensivo degli oneri per la sicurezza per rischi da interferenze ed oltre IVA.

Gli oneri per la sicurezza derivanti da rischi da interferenze - **non soggetti a ribasso** - sono pari a € **4.500,00** (quattromilacinquecento/00) Iva esclusa.

L'appalto è finanziato con fondi provenienti dal Bilancio del Comune di Amalfi (Ente proprietario al 100 % della Amalfi Mobilità SURL ed affidante in house dei servizi relativi).

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice. In particolare:

- ai sensi dell'art. 48 comma 7 del Codice, è **vietato** ai concorrenti di partecipare alla gara in più

di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete);

- ai sensi dell'art. 48 comma 7 del Codice, al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti ovvero aggregazione di imprese di rete è **vietato** partecipare anche in forma individuale;

- ai sensi dell'art. 48 comma 7 del Codice i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è **vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale;

- ai consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del Codice è **vietato** incaricare, in fase di esecuzione, un'impresa consorziata diversa da quella indicata in sede di gara, salvo che per le ragioni indicate all'art. 48, comma 7-bis del Codice, e sempre che la modifica soggettiva non sia finalizzata ad eludere, in tale sede, la mancanza di un requisito di partecipazione alla gara in capo all'impresa consorziata;

- le reti di imprese di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un RTI costituito oppure da aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della subassociazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, deve conferire specifico mandato ad un'impresa retista, la quale assumerà la veste di mandataria della subassociazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 367 l'impresa in concordato preventivo con

continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

6. REQUISITI GENERALI E CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono:

- cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
- divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano concluso o affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165.

In caso di operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, **pena l'esclusione dalla gara**, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti o adempiere a quanto previsto nei commi seguenti:

7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura con attività esercitata coerente con la categoria oggetto di affidamento.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, co 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito, inserendo la relativa documentazione dimostrativa nel sistema AVCpass.

7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

a) l'importo del fatturato globale medio annuo d'impresa, relativo agli esercizi finanziari 2015/2016/2017, non dovrà essere inferiore al doppio del valore dell'appalto. Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività secondo la seguente formula: $(\text{fatturato richiesto} / 3) \times \text{anni di attività}$;

b) l'importo del fatturato specifico medio annuo per implementazione (fornitura impianti automatizzati e posa in opera) di sistemi di gestione, controllo automatizzato e centralizzato di aree di parcheggio, relativi agli esercizi finanziari 2015/2016/2017, non dovrà essere inferiore al valore dell'appalto. Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività secondo la seguente formula: $(\text{fatturato richiesto} / 3) \times \text{anni di attività}$.

7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

c) esecuzione negli ultimi tre anni di forniture relative ad implementazione (impianti automatizzati e posa in opera) di sistemi di gestione, controllo automatizzato e centralizzato di aree di parcheggio, con indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, delle prestazioni erogate e della data ed esito di collaudo; l'elenco di tali servizi è provato da certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni e/o dagli enti e/o dai committenti privati oppure, in mancanza, attestato, ex D.P.R. 445/00, dallo stesso concorrente.

La comprova del requisito, è fornita in uno dei seguenti modi:

In caso di servizi/forniture prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici, mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- copia conforme del contratto unitamente a copia conforme delle fatture relative al periodo richiesto;
- dichiarazione del concorrente contenente l'oggetto del contratto, il CIG (ove disponibile) e il relativo importo, il nominativo del contraente pubblico e la data di stipula del contratto stesso unitamente a copia conforme delle fatture relative al periodo richiesto.

In caso di servizi/forniture prestati a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- originale o copia autentica dei contratti unitamente a originale o copia conforme delle fatture relative al periodo richiesto.

Tutti i documenti sopra menzionati sono inseriti nel sistema AVCpass dai concorrenti.

7.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al punto 7.1 lett. a) deve essere posseduto

- a. da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziate o GEIE;
- b. da ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e, dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo al fatturato globale medio annuo ed al fatturato specifico medio annuo di cui ai punti 7.2 lett. b) e 7.2 lett. c) deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo, dal consorzio, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel complesso.

Nel caso di raggruppamento, detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria.

Il requisito relativo al fatturato specifico di cui al punto 7.2 lett. c) deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo orizzontale, dal consorzio, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel complesso; detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa

mandataria.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale il fatturato specifico richiesto nella prestazione principale dovrà essere dimostrato esclusivamente dalla mandataria; il fatturato specifico eventualmente richiesto anche per le prestazioni secondarie potrà essere dimostrato in toto dalla mandataria oppure dalle mandanti esecutrici delle prestazioni in relazione alle quali esso è richiesto.

Nel raggruppamento misto si applica la regola del raggruppamento verticale e per le singole prestazioni (prevalente e secondaria) che sono eseguite in raggruppamento di tipo orizzontale si applica la regola prevista per quest'ultimo.

7.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al punto 7.1 lett. a) deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

- a. in caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
- b. in caso di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. c) del Codice, direttamente dal consorzio o dalle singole imprese consorziate esecutrici, oppure dal consorzio mediante avalimento dei requisiti in possesso delle imprese consorziate non indicate per l'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 47, comma 2, del Codice.

8. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento. Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti morali, di idoneità professionale o dei requisiti tecnico/professionale di natura strettamente soggettiva.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che della stessa ausiliaria si avvalga di più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, il concorrente provvede a sostituire l'ausiliario qualora

per quest'ultimo sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove esso non soddisfi i pertinenti criteri di selezione.

Ai sensi dell'art. 89, comma 5, del Codice, gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario.

9. SUBAPPALTO

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio/fornitura che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti del 30% dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è **vietato**.

Il concorrente è tenuto ad indicare nell'offerta tre subappaltatori.

È consentita l'indicazione dello stesso subappaltatore in più terne di diversi concorrenti.

L'omessa dichiarazione della terna non costituisce motivo di esclusione ma comporta, per il concorrente, l'impossibilità di ricorrere al subappalto.

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE.

Il mancato possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice in capo ad uno dei subappaltatori indicati nella terna comporta l'**esclusione** del concorrente dalla gara.

Nel caso di **subappalto qualificante**, i subappaltatori devono altresì dichiarare, oltre al possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice, anche il possesso dei requisiti di cui all'art. 83 relativi alla prestazione oggetto di subappalto, compilando le relative parti del DGUE.

10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata, **a pena di esclusione**, da una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% del prezzo base dell'appalto e precisamente di importo pari ad € 6.000,00 (seimila/00) salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n.159; la garanzia è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

L'offerta è altresì corredata, **a pena di esclusione**, dalla dichiarazione di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse affidatario, garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui agli artt. 103 e 104 del Codice in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato provvisorio o del certificato di regolare esecuzione di cui all'art. 103, co. 1 del Codice o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei servizi/fornitura risultante dal relativo certificato. Tale impegno non è richiesto alle **microimprese, piccole e medie imprese** e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

In caso di presentazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:

- 1) essere intestata, **a pena di esclusione**, a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE;
- 2) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico

di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze. essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del Codice).

- 3) essere prodotta in originale o in copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445, con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 4) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
 - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante; la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una garanzia fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva di cui all'art.103 del Codice, in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di verifica della conformità che attesti la regolare esecuzione ai sensi dell'art. 103, co. 1 del Codice o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione delle prestazioni risultante dal relativo certificato.
- 6) riportare l'autentica della sottoscrizione;
- 7) essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante;
- 8) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, co. 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 90 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, le suddette riduzioni si possono ottenere alle seguenti condizioni:

- a. in caso di partecipazione in RTI orizzontale, ai sensi dell'art. 48, comma 2 del Codice, consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, co. 2, lett. e) del Codice o di aggregazioni di imprese di rete, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;
- c. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice e di aggregazioni di imprese di rete con organo comune e soggettività giuridica, il concorrente può

godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio/aggregazione di imprese di rete.

La mancata presentazione della garanzia provvisoria – a condizione che la garanzia sia stata già costituita prima della presentazione dell’offerta – la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate, oppure la mancata reintegrazione potrà essere sanata ai sensi dell’art. 83, co. 9 del Codice.

Ai sensi dell’art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata all’aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell’art. 93, co. 9 del Codice, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell’avvenuta aggiudicazione.

11. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo sulle aree di parcheggio site in Amalfi e denominate Parcheggio Luna Rossa, Parcheggio Darsena, Parcheggio Piazza Flavio Gioia, Parcheggio Piazzale dei Protontini, interessate ai lavori/forniture **è fortemente consigliato**.

Il sopralluogo può essere effettuato nei soli giorni Lunedì e venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00.

La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata a amministrazione@pec.amalfimobilita.com e deve riportare i seguenti dati dell’operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; recapito fax/indirizzo e-mail; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

La suddetta richiesta dovrà essere inviata entro le ore 12.00 del giorno 28/02/2018.

Data, ora e luogo del sopralluogo sono comunicati ai concorrenti con almeno tre giorni di anticipo.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore /direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante.

In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all’art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori. In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile e in caso di aggregazione di imprese di rete con organo comune e soggettività giuridica, il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio/organo comune oppure dall’operatore economico consorziato/retista indicato come esecutore.

12. PAGAMENTO A FAVORE DELL’AUTORITÀ

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell’Autorità nazionale anticorruzione, per un importo pari ad € 35,00 [trentacinque/00] secondo le modalità di cui alla deliberazione dell’A.N.AC. n. 1377 del 21 dicembre 2016 e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCPass/Banca dati nazionale operatori economici. Qualora il

pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara.

13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Il plico contenente l'offerta, **a pena di esclusione**, deve essere sigillato e trasmesso a mezzo raccomandata del servizio postale o tramite corriere o mediante consegna a mano tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 9.00 alle ore 13.00 presso l'ufficio protocollo del Comune di Ravello, operante quale CUC, sito in Ravello alla via San Giovanni del Toro n. 1 cap 84010.

Il plico deve pervenire **entro le ore 12.00 del giorno 19.03.2018**.

Il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti. Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca o piombo, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

Il plico deve recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente (denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo PEC per le comunicazioni) e riportare la dicitura:

CIG 72878457F1 procedura aperta per l'appalto Riqualficazione degli impianti tecnologici di controllo della sosta nei parcheggi in gestione alla «Amalfi Mobilità S.u.r.l.»

Nel caso di concorrenti associati, già costituiti o da costituirsi, vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti.

Il plico contiene al suo interno tre buste chiuse e sigillate, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:

"A - Documentazione amministrativa"

"B - Offerta tecnica"

"C - Offerta economica"

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

Il procuratore allega copia conforme all'originale della relativa procura.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli

83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B, è **causa di esclusione**.

Saranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per *180 giorni* dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata dalla medesima stazione appaltante e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D.Lgs. 50/2016, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, la stazione appaltante assegnerà al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Resta fermo il principio per cui i requisiti di partecipazione devono essere posseduti dal concorrente alla scadenza del termine fissato dalla lettera d'invito per la presentazione delle offerte, senza possibilità di acquisirli successivamente.

15. CONTENUTO DELLA BUSTA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

- 1) Domanda di partecipazione;
- 2) DGUE;
- 3) Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo.

15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE (in bollo)

La domanda di partecipazione contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna

impresa (mandataria/mandante; capofila/consorzata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

■ Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, la domanda è sottoscritta dalla mandataria/capofila.

■ Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda è sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

■ Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:

a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore del solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;

b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega:

a) copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore

b) copia conforme all'originale della procura oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

15.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (allegato1)

■ Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 (o successive modifiche) in allegato 1 secondo quanto di seguito indicato.

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto

di avvalimento.

Il concorrente, per ciascun ausiliario, allega:

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliario, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, ove pertinente, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice sottoscritta dall'ausiliario con la quale quest'ultimo si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliario con la quale quest'ultimo attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- 5) PASSOE dell'ausiliario;

In caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"

- 6) dichiarazione dell'ausiliario del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78, conv. in l. 122/2010)

Oppure dichiarazione di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto nonché, ai sensi dell'art. 105 comma 6 del Codice, la denominazione dei tre subappaltatori proposti.

Il concorrente, per ciascun subappaltatore, allega:

- 1) DGUE, a firma del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, e alla parte VI;
- 2) PASSOE del subappaltatore.

In caso di subappalto qualificante

Il concorrente rende la dichiarazione integrativa di cui al punto 15.3.1 n. 8 del presente disciplinare ed allega DGUE e PASSOE del subappaltatore.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare.

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione e compila:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par. 7.1 del presente disciplinare;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al par. 7.2 del presente disciplinare;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. 7.3 del presente disciplinare.

d) La sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale cui al par. 7.3 del presente disciplinare

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

La dichiarazione relativa a tutti i soggetti (in carica o cessati) di cui all'art. 80, comma 3, del Codice è resa senza l'indicazione del nominativo dei singoli soggetti (per l'elencazione dei soggetti cui deve essere riferita l'attestazione si richiama il Comunicato del Presidente ANAC del 26.10.2016, compatibilmente con la novella apportata al Codice dall'art. 49, comma 1 lett. b) del d.lgs. n. 56/2017). L'indicazione del nominativo dei soggetti di cui al comma 3 sarà richiesta soltanto al momento della verifica delle dichiarazioni rese.

Il legale rappresentante/procuratore del concorrente sottoscrive il DGUE in suo nome e per tutti i soggetti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Nel solo nel caso in cui il legale rappresentante/procuratore del concorrente non intenda rendere le dichiarazioni sostitutive ex art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice anche per conto dei soggetti elencati al comma 3 dell'art. 80 del Codice, detti soggetti sono tenuti a compilare in proprio la dichiarazione ex art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l), del Codice, allegando copia fotostatica del documento di identità in corso di validità.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

15.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

15.3.1 Dichiarazioni integrative

Il concorrente rende una dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con la quale:

1. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice ;
2. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i *servizi/fornitura*;
 - di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei *servizi/fornitura*, sia sulla determinazione della propria offerta.
3. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara di cui alle premesse del presente disciplinare di gara;

4. dichiara di ricorrere al **subappalto qualificante** per seguenti requisiti di partecipazione di carattere tecnico-organizzativo[*l'operatore economico precisa i requisiti oggetto di subappalto qualificante*] e allega la seguente documentazione:

- DGUE, a firma del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, per le sezioni pertinenti, e alla parte VI;
- PASSOE del subappaltatore.

Per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"

5. dichiara di essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78, conv. in l. 122/2010)

Oppure

dichiara di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 e allega copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice

6. dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente attesta il possesso del requisito previsto dall'art. 93, comma 7 del Codice e allega copia conforme della relativa certificazione;

7. dichiara di aver preso visione dei luoghi oppure allega il certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione;

8. indica i seguenti dati: domicilio fiscale; codice fiscale, partita IVA; ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice, indirizzo PEC oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, indirizzo di posta elettronica

9. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

(oppure)

non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;

10. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del RD 16 marzo 1942 n. 267

11. dichiarazione sostitutiva con la quale il legale rappresentante dell'impresa ammessa alla procedura di concordato preventivo con continuità aziendale, ai sensi dell'art. 80, co. 5, lett. b), e dell'art. 110, comma 3 del Codice, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE indica gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, rilasciati dal Tribunale di; nonché di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre

imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 *bis*, comma 6 della legge fallimentare.

Documentazione a corredo

Il concorrente allega:

12. PASSOE di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'impresa ausiliaria; in caso di subappalto qualificante anche il PASSOE dell'impresa subappaltatrice;

13. documento, in originale o copia autentica, attestante **la garanzia provvisoria con allegata dichiarazione** concernente **l'impegno di un fideiussore** di cui all'art. 93, comma 8 del Codice;

14. ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'A.N.AC. di € 35,00 [trentacinque/00].

15.3.2 Documentazione ulteriore per i soggetti associati

Per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane

■ atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate, qualora gli stessi non siano rinvenibili mediante accesso alla banca dati della Camera di Commercio;

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

■ mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, nella forma prescritta, prima della data di presentazione dell'offerta.

■ dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

■ atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo.

■ dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

■ dichiarazione resa da ciascun operatore economico attestante: l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

a. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 co. 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;

b. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

■ copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. n. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;

- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti

- in caso di RTI costituito: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

in caso di RTI costituendo: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- c. le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

16. CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICO –ORGANIZZATIVA

- ▶ La busta "B – Offerta tecnico-organizzativa" contiene, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:
 - a) relazione tecnica dei servizi/forniture offerti

La relazione contiene la proposta tecnico-organizzativa che illustra i singoli elementi con riferimento ai criteri e sub- criteri di valutazione indicati nella tabella di cui al successivo punto 18.1,

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Progetto, **pena l'esclusione** dalla procedura di gara.

- ▶ L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.
- ▶ Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 15.1.

17. CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA

La busta "C – Offerta economica" contiene, **a pena di esclusione**, l'offerta economica predisposta preferibilmente secondo il modello allegato al presente disciplinare di gara (allegato 2) e contenere, in particolare, i seguenti elementi:

- a) il prezzo complessivo offerto per l'appalto, in cifre e lettere, Iva ed oneri di sicurezza per rischi di natura interferenziale esclusi;
- b) il ribasso globale percentuale da applicare all'importo posto a base di gara, in cifre e lettere, Iva ed oneri di sicurezza per rischi di natura interferenziale esclusi;
- c) la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del Codice.

Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto. La stazione appaltante procede alla valutazione di merito circa l'adeguatezza dell'importo in sede di eventuale verifica della congruità dell'offerta.

- d) la stima dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice.

La stazione appaltante procede alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice o in sede di eventuale verifica della congruità dell'offerta oppure prima dell'aggiudicazione.

In caso di discordanza tra prezzo complessivo e ribasso percentuale globale prevale il ribasso percentuale; in caso di discordanza tra le cifre e lettere prevale l'importo indicato in lettere.

- ▶ L'offerta economica, **a pena di esclusione**, è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui ai paragrafi 15.1.
- ▶ Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	80
Offerta economica	20
TOTALE	100

18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri, esplosi in sub criteri di valutazione, elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

ID	Criterio di Valutazione	Punti Max	Sub Criterio di Valutazione	Punti D Max	Punti Q Max	Punti T Max
1	CENTRALIZZAZIONE IMPIANTI E SISTEMI CED LUNA ROSSA	24		19	0	5
1.1			Tutti i sistemi devono essere centralizzati nel CED di Luna Rossa: sarà valutato il sistema di centralizzazione, che dovrà permettere una gestione integrata di tutti i sistemi al fine di garantirne una manutenibilità ed interattività massima. La centrale presente in Luna Rossa deve essere remotizzata presso Amalfi Mobilità per la supervisione: sarà valutato il sistema di remotizzazione proposto, che può essere effettuato con semplici sistemi di remote desktop oppure con reali sistemi di interfacciamento in real time.	8		
1.3			Il sistema di rilevamento delle autovetture negli stalli di Luna Rossa. Saranno valutate le caratteristiche del sistema (ad es.: evidenza su apposito monitor del tempo in secondi trascorsi dall'ultimo cambiamento di stato, al fine valutare i tempi di impiego dello stallo ed altri dati statistici; etc)	4		
1.4			Integrazione del sistema di conteggio persone e sistema di videosorveglianza: sarà valutata la qualità dei sistemi in grado di interagire al fine di poter rilevare il reale numero di persone presenti.	2		
1.5			Sistemi ICT protezione elettrica e di continuità. Gruppi di continuità elettrica on line e interfacciati in TCP/IP. Si ricorda che sistemi di pagamento e di accesso di tutti i parcheggi devono poter funzionare anche in caso di distacco completo della connettività con il centro stella: Luna Rossa. Possibilità dei sistemi di registrare un numero congruo di eventi al fine di non entrare in fuori uso nel caso di mancanza di connessione con il centro stella.			2
1.6			Tutti gli elementi di networking per la gestione e il controllo dei nodi in fibra devono essere managed ed L3. Il networking deve essere completamente asseverato alle logiche di gestione L3. Controllo degli switch in modalità console e web .			1

1.7			Compatibilità del sistema operativo richiesto deve essere compatibili con le logiche LDAP e Active Directory	2		
1.8			Sistema di backup efficace e ridondato. Sarà valutata la qualità del sistema di backup, che deve poter garantire il ripristino dati completo rispetto una eventuale problematica di configurazione e base dati. Si ricorda che non sono considerati accettabili sistemi che richiedano più di 2 ore di ripristino dei dati\transazioni	3		
1.9			Capacità delle telecamere utilizzate non al di sotto dei 3 MPixel			1
1.10			Tutti i sistemi di gestione centrale devono essere in configurazione server e non pc client. Ogni sistema operativo richiesto deve essere compatibili con le logiche LDAP e Active Directory			1
	Critério di Valutazione	Punti Max	Sub Criterio di Valutazione	Punti D Max	Punti Q Max	Punti T Max
2	SISTEMI DI AUTOMAZIONE E HARDWARE	35		24	0	11
2.1			Unità di codifica: Diagnosi eventi e irregolarità con messaggio di segnalazione alla centrale dati, titolo di sosta unico per entrare, pagare, uscire e come ricevuta con iva scorporata			2
2.2			<ul style="list-style-type: none"> - tipo biglietto/titolo; - numero di serie del biglietto casuale, quindi non progressivo, calcolato da apposito algoritmo, onde evitare qualsiasi tipo di frode al gestore - codice del gate che lo ha emesso - data e ora di ingresso - eventuale codice errore o testo informativo - stampa di numero emissione biglietto con numerazione casuale contro frodi in genere - stampa nome parcheggio ed altro testo funzionale identificazione tariffa speciale applicata a veicoli diversi tra di loro; - stampa numero targa 			2
2.3			Colonnine e barriere: Le aste devono essere dotate di sistema di rottura calibrata per ridurre al minimo i danni alla meccanica della barriera, con possibilità di rimontaggio semplificato, senza uso di attrezzi specifici			2
2.4			Le colonne barriera devono essere dotate di sensore intelligente di abbattimento asta			1
2.5			Sarà valutata qualità e quantità delle procedure che sarà possibile effettuare tramite software (ad es.: Apertura e chiusura forzata, rilevazione accodamento, allarme a seguito di rottura, allarme per abbattimento asta, allarme per passaggio a barriera chiusa, configurazione della velocità senza necessariamente recarsi sul posto)	7		

2.6			Inserito a led rgb con possibilità di proiettare, con modalità semaforica per agevolare la viabilità in pista, un simbolo di stop rosso e una freccia verde dinamica completamente integrato nella colonna barriera			1
2.7			Cassa Automatiche: 4 lingue sempre selezionabili all'utente e collegate tramite nodo in fibra direttamente al CED presente in Luna Rossa			1
2.8			Casse Automatiche: differenziazioni delle chiavi interne per ogni singolo scompartimento			1
2.09			Casse Automatiche: sistema di pagamento con carte di credito comprensivo di ultima generazione	5		
2.10			Colonna Ticket: bocchetta unica per tutte le tecnologie e retroilluminata , Schermo a colori di dimensioni almeno di 7"; emissione automatica ticket in entrata del veicolo e motociclo su spira di presenza; pagamento off line opzionabile con c/c; - contact less per abbonamenti (carte a scalare etc).	5		
2.11			Spira di presenza: le spire di presenza devono essere in grado di rilevare la presenza di veicoli e motocicli			1
2.12			Sarà valutato il sistema Telecamere Lettura Targhe (ad es. registrazione centralizzata dei transiti su data storage centralizzato; sincronizzazione del sistema di rilevamento targhe con white list e black list nonché sincronizzazione con blocco barriera).	7		
	Criterio di Valutazione	Punti Max	Sub Criterio di Valutazione	Punti D Max	Punti Q Max	Punti T Max
3	ASSISTENZA	8		3	0	5
3.1			Il servizio di assistenza deve essere garantito da opportuna base operativa in regione Campania. Si ricorda che il possesso di un centro assistenza attrezzato in regione Campania è una prerogativa fondamentale. Per le specificità orografiche del territorio non può essere considerato altra localizzazione. Verrà valutata la vicinanza alle strutture di Amalfi Mobilità.			2
3.2			Capacità di intervento minima entro le 6 ore lavorative next business day. La chiamata di intervento deve essere garantita in prima analisi nella ricezione del guasto da un sistema automatico o da personale; la gestione del ticket informatizzata dovrà essere considerata di alta efficienza soprattutto se corredata di opportuna reportistica. Verranno valutate le offerte migliorative.			3
3.3			Capacità e possibilità di intervento remoto su tutti i componenti del sistema installato comprendendo sia gli elementi tipicamente ICT che di automazione. Il sistema di gestione ticket dovrebbe essere coordinato con gli interventi effettuati sia da remoto che on site. I sistemi dovranno essere monitorati costantemente e sarà considerata una efficienza elevata per quei sistemi che effettuano analisi predittiva	3		
	Criterio di Valutazione	Punti Max	Sub Criterio di Valutazione	Punti D Max	Punti Q Max	Punti T Max

4	Predisposizioni Sistema Telepass o similari	5		5		
			La predisposizione per la tecnologia tipo Telepass è considerata una ottima prerogativa; naturalmente la predisposizione dovrà prevedere sia l'integrazione hardware che software	5		
	Criterio di Valutazione	Punti Max	Sub Criterio di Valutazione	Punti D Max	Punti Q Max	Punti T Max
5	Proposte migliorative	8		8		
5.1			Tutti i sistemi volti al miglioramento della sicurezza del parcheggio Luna Rossa: elementi migliorativi rispetto l'inseguimento dell'utenza, la riconoscibilità del personale interno e la gestione complessiva di tutti gli impianti tecnici è da considerarsi altamente performante.	2		
5.2			Tutti i sistemi volti ad una migliore interazione tra utente e sistema di parcheggio: elementi migliorativi rispetto l'interazione tra cliente e tecnologia come APP [IOS e Android], è da considerarsi altamente performante.	2		
5.3			Tutti i sistemi volti al miglioramento della segnaletica interattiva: elementi migliorativi rispetto l'interazione tra cliente e la segnaletica con ausilio soprattutto di quella visiva con monitor di ultima generazione è da considerarsi altamente performante	2		
5.4			Tutti i sistemi volti alla gestione e monitoraggio delle aree di parcheggio: elementi migliorativi rispetto l'interazione tra operatore e aree di parcheggio sono da considerarsi altamente performante	2		

Lettera D

D= discrezionale

Lettera T

$T = X / (\text{n}^\circ \text{Punti T presenti})$

X= massimo punteggio del monte indicato in tabella

Se **[n° elementi "materiali" proposti/n° elementi "materiali" richiesti]**

È Maggiore di 1

X = 0,7 punti del monte indicato in tabella

Se **[n° elementi "materiali" proposti/n° elementi "materiali" richiesti]**

è minore di 1 e compreso tra 0,6 e 1

X= zero punti del monte indicato in tabella

Se **[n° elementi "materiali" proposti/n° elementi "materiali" richiesti]**

È Minore o uguale di 0,5

18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

La valutazione del criterio—verrà effettuata discrezionalmente dai singoli commissari, nominati dall'amministrazione appaltante, dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte stesse.

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa è effettuata con il metodo aggregativo-compensatore con applicazione della formula, prevista nell'allegato "P" del D.P.R. 207/2010, seguente:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno;

Σ_n = sommatoria.

Verrà operata la "doppia riparametrazione" per ottimizzare il rapporto tra offerta tecnica ed economica.

I singoli coefficienti sono determinati come media dei coefficienti di valutazione, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli componenti della Commissione.

Per rendere omogenea l'attribuzione dei punteggi discrezionali da parte della Commissione ai suddetti elementi di valutazione, sono previsti cinque livelli di giudizio, distinti in base al valore aggiunto offerto, a cui corrispondono specifici intervalli del coefficiente di valutazione, come indicato nella tabella di seguito.

Livello di giudizio	Coefficiente di valutazione
Ottimo	1
Molto buono	0,75
Buono	0,50
Discreto	0,25
Sufficiente	0

Verrà operata la "doppia riparametrazione" per ottimizzare il rapporto tra offerta tecnica ed economica.

Una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, si procede a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

Il punteggio da assegnare ad ogni sub criterio si otterrà moltiplicando i coefficienti così riparametrati per il valore massimo previsto per lo specifico sub criterio.

Si calcolerà poi il totale dell'offerta tecnica di ogni specifico concorrente.

Si procederà così alla seconda riparametrazione.

Si assegnerà il massimo punteggio previsto per l'offerta tecnica (80 punti) al candidato che avrà ottenuto, dopo la prima riparametrazione, il massimo tra i totali dei sub criteri.

Agli altri candidati verrà assegnato un punteggio tecnico in modo proporzionale rispetto a quello ottenuto dal candidato che ha raggiunto il massimo punteggio tecnico.

Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice, è prevista una soglia minima di sbarramento pari a 40 punti, da valutare prima di qualsiasi riparametrazione.

Il concorrente **sarà escluso** dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio tecnico base inferiore alla sopra detta soglia.

18.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento prezzo un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la

Formula con interpolazione lineare

$$C_i = R_{min}/R_a$$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente *i*-esimo; **R_a** = valore dell'offerta del concorrente *i*-esimo; **R_{min}** = valore dell'offerta più conveniente.

Il punteggio all'offerta economica, di ogni singolo concorrente, è attribuito come prodotto tra il coefficiente **C_i** assegnato ed il punteggio massimo di 20 punti.

19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno 21/03/2018, alle ore 10.00 presso *gli uffici della CUC siti in Ravello alla via San Giovanni del Toro, 1* e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega.

Le successive sedute pubbliche avranno luogo *presso la medesima sede* in data e orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo *PEC* almeno tre giorni prima della data fissata.

Il *seggio di gara* procederà: nella prima seduta pubblica, a verificare il tempestivo deposito e l'integrità dei plichi inviati dai concorrenti e, una volta aperti, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata. Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi.

Successivamente il *seggio di gara* procederà a

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14;
- c) effettuare, ai sensi dell'art. 71 del d.p.r. 445/2000, i controlli sulle dichiarazioni sostitutive rese dai concorrenti in merito all'assenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice, nonché alla sussistenza dei requisiti di idoneità, capacità economico-finanziaria e tecnico professionale di cui al precedente punto 7;
- d) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;

e) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'A.N.A.C., con le modalità di cui alla delibera n. 111 del 20 dicembre 2012.

I requisiti speciali di partecipazione di cui al punto 7 sono comprovati attraverso la documentazione ivi indicata, che dovrà essere inserita dai concorrenti nel sistema AVCpass.

20. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice.

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche.

La stazione appaltante pubblicherà, sul proprio profilo e su quello della CUC, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

21. APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il seggio di gara procederà a consegnare gli atti alla Commissione giudicatrice.

La Commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la Commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

Saranno esclusi dalla gara e, pertanto, non si procederà alla apertura della loro offerta economica, i concorrenti il cui punteggio tecnico non superi la soglia indicata al precedente punto 18.2 (40 punti).

La Commissione procederà alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al precedente punto 18.4.

Successivamente, in seduta pubblica, la commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione procederà alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte al punto 18 e all'attribuzione dei punteggi complessivi, sommando i punteggi attribuiti all'offerta economica e quelli attribuiti all'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'*offerta tecnica*].

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta

pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria. La Commissione, qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, chiuderà la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto 22.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione, in seduta pubblica, comunicherà l'esito del procedimento di valutazione di congruità delle offerte e formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, con il supporto della Commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala e dunque esclusa, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine di n.15 giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della Commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, chiede per iscritto la presentazione, per iscritto, di ulteriori chiarimenti, assegnando un termine di n. giorni 5 dal ricevimento della richiesta.

Il RUP esclude, ai sensi dell'art. 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica il contratto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 6 settembre 2011 n. 159 (c.d. Codice Antimafia).

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, co. 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, co. 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare, nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice, la garanzia definitiva, che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità

previste dal medesimo articolo.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 co. 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

Le spese relative alla pubblicazione del bando, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari ad € 2.745,15 (*duemilasettecentoquarantacinque/15*).

La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Il pagamento avverrà a 30 giorni dalla presentazione della fattura, che sarà emessa successivamente all'esito positivo del collaudo per i lavori e della verifica di conformità per le forniture.

24. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Le controversie su diritti soggettivi, derivanti dall'esecuzione del contratto, comprese quelle conseguenti al mancato raggiungimento dell'accordo bonario di cui agli artt. 205 e 206, è devoluta alla competenza esclusiva del Foro di Salerno.

25. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.